



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐ ๗๗๓๑-๐๖๑๔

ที่ สร ๐๘๔๔๒๔/ ๓๕๓

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทาง
การปรับปรุงในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้

ตามที่ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ ได้ดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ
หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามตัวชี้วัดที่ ๒๑ ร้อยละของการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต (ITA) นั้น

กลุ่มงานพัสดุ ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค
และข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงในการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบ กรุณาลงนามในรายงานดังกล่าว ที่แนบมา
พร้อมนี้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

C ๒.

(นางสาริณี ชูมนต์)

นักวิชาการพัสดุ

-ทราบ-

(นายณพพร ดันตังรังสี)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้

- ๗ พ.ย. ๒๕๖๕

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ มีความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร และให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยขอสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายละเอียดดังนี้

๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณ
๓. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เดือน	วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		รวม	
	ครั้ง	จำนวน	ครั้ง	จำนวน	ครั้ง	จำนวน
ตุลาคม 2564	12	128,325.84	-	-	12	128,325.84
พฤศจิกายน 2564	24	224,310.04	-	-	24	224,310.04
ธันวาคม 2564	16	666,270.34	-	-	16	666,270.34
มกราคม 2565	19	906,411.34	-	-	19	906,411.34
กุมภาพันธ์ 2565	13	107,942.90	-	-	13	107,942.90
มีนาคม 2565	21	142,483.34	1	737,500.00	22	879,983.34
เมษายน 2565	18	287,579.79	-	-	18	287,579.79
พฤษภาคม 2565	19	210,553.23	-	-	19	210,553.23
มิถุนายน 2565	23	188,314.90	-	-	23	188,314.90
กรกฎาคม 2565	13	115,638.54	-	-	13	115,638.54
สิงหาคม 2565	17	332,649.20	-	-	17	332,649.20
กันยายน 2565	32	341,441.92	-	-	32	341,441.92
รวม	227	3,651,921.38	1	737,500.00	228	4,389,421.38

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แสดงให้เห็นว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๔,๓๘๙,๔๒๑.๓๘ บาท (สี่ล้านสามแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยยี่สิบเอ็ดบาทสามสิบแปดสตางค์) ซึ่งมีจำนวนในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๒๘ ครั้ง โดยได้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๒๗ ครั้ง และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ครั้ง

๒. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณ

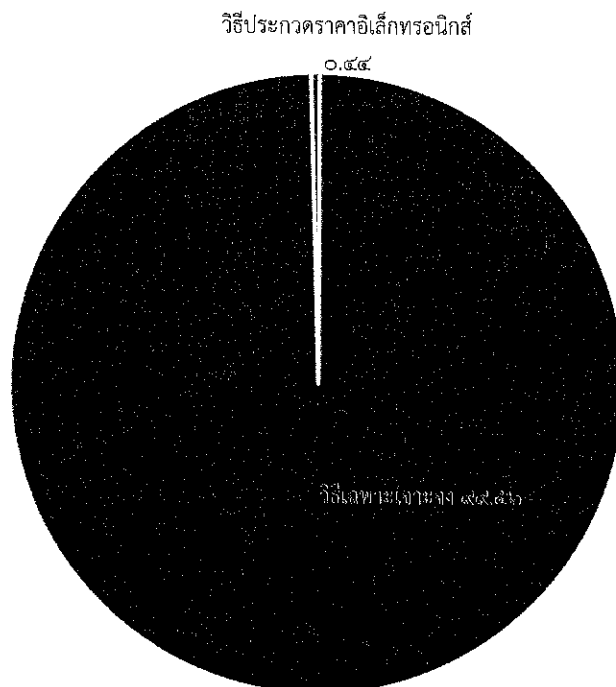
รายละเอียดแสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และแสดงแสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปรากฏตามแผนภูมิข้างล่าง

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๒๒๘	๒๒๗	๑
	๙๙.๕๖	๐.๔๔

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๒๘ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๒๗ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๖ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๔

ร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



■ วิธีเฉพาะเจาะจง

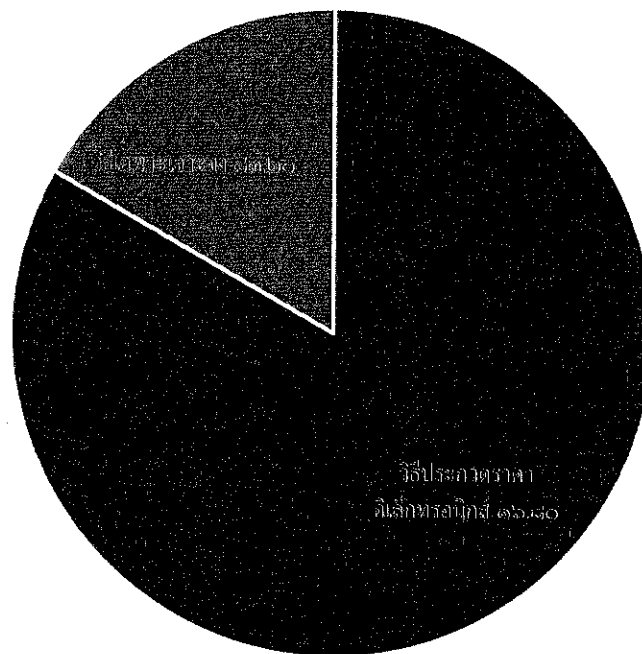
■ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๔,๓๘๙,๕๒๑.๓๘	๓,๖๕๑,๙๒๑.๓๘	๗๓๗,๕๐๐.๐๐
	๘๓.๒๐	๑๖.๘๐

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ ได้ใช้งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๔,๓๘๙,๕๒๑.๓๘ บาท (สี่ล้านสามแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยยี่สิบเอ็ดบาทสามสิบแปดสตางค์) ในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๒๐ รองลงมาจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๘๐

ร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



■ วิธีเฉพาะเจาะจง ■ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงของการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ กลุ่มงานพัสดุ สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้าง ที่ก่อให้เกิดความล่าช้า และไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในหน่วยงาน ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความยุ่งยาก ซับซ้อน หลาย ขั้นตอน ขาดความคล่องตัว ไม่มีความยืดหยุ่น และไม่สามารถลดขั้นตอนหรือแก้ไขปัญหได้ในกรณีเร่งด่วน

๒. การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง บางครั้งไม่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๓. การจัดหาพัสดุบางโครงการมีความล่าช้า เนื่องจากผู้รับผิดชอบโครงการส่งเอกสารโครงการเพื่อขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างกระชั้นชิดจนเกินไป

แนวทางปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุในปีถัดไป

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้ มีแนวทางในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม ให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุและขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการชุดต่าง ๆ

๒. แจ้งปัญหาการใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้กรมบัญชีกลางรับทราบเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไข

๓. ประสานงานกลุ่มงานนโยบายและแผน ให้ติดตามผู้รับผิดชอบโครงการเร่งดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๔. จัดทำคู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

ผู้รายงาน

ทราบ


(นางสาริณี ชุมนต์)
นักวิชาการพัสดุ


(นายณพพร ดันติรังสี)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้